



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

## PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

**“Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”**

Programmazione 2014-2020 FSE - Competenze di base II ed.

Avviso n. 4396 del 09/03/2018

**ISTITUTO COMPRENSIVO**

**“M.RAPISARDI ”**

**CANICATTI'**

**PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-102 CUP: I58H18000340007**

A.S. 2019/2020

**All'A.A. MONTAPERTO GAETANO**

**All'albo- al Sito Web**

**Agli atti**

I.C. - MARIO RAPISARDI - CANICATTI'  
Prot. 0001839 del 02/03/2020  
C-1-o (Uscita)

**Oggetto: Nomina Personale Amministrativo PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-102**

**CUP: I58H18000340007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l' Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. ” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base 2° ed.

**VISTA** la Delibera del Collegio Docenti n° 6 del 16/04/2018 e del Consiglio d'Istituto n° 24 del 23/04/2018;

**PRESO ATTO** dell'avviso di autorizzazione all'avvio del M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/22750 del 01/07/2019;

**VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico prot. n°9639 DEL 16.10.2019 con il quale si dispone l'assunzione a bilancio E.F. 2019 del finanziamento del progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-102 per un importo pari a Euro 44.905,20;

**CONSIDERATO** che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario reperire e selezionare personale ATA interno all'istituzione scolastica;

**VISTO** Avviso Riservato al Personale ATA dell'istituto prot. **548/C1/o del 24/01/2020**;

**CONSIDERATE** le disponibilità del personale amministrativo;

### NOMINA

Nella qualifica di personale amministrativo il sig. **MONTAPERTO GAETANO nato il 09/03/1964 a Favara ,titolare del codice fiscale MNTGTN64C09D514T** annualità 2019/2020, per un totale di **ore 30 (trenta)** , per l'attuazione del **PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-102 - CUP: I58H18000340007**

Il Personale amministrativo ha come compito essenziale quello di :

- Collaborare con DS, DSGA, e tutte le altre figure del piano per il caricamento dei dati e documenti sulla piattaforma GPU;
- supportare i Tutor nella predisposizione degli elenchi corsisti e compilazione anagrafiche, calendari e attestati;

- curare le procedure di acquisto del materiale di consumo per i fondi FSE secondo le tipologie di intervento.
- provvedere alla scrittura di convenzioni ed incarichi, conservare tutta la corrispondenza e documentazione di monitoraggio finanziario del piano;
- organizzare i turni del personale ausiliario secondo i calendari degli incontri e le indicazioni del D.S. e/o del D.S.G.A;
- predisporre le nomine e i contratti di prestazione d'opera occasionale con i diversi attori coinvolti dal progetto (interni ed esterni);
- predisporre, per quanto di competenza, ed archiviare tutta la documentazione della gestione del piano.

Le attività si svolgeranno in orario extrascolastico secondo una calendarizzazione che sarà stabilita in seguito, secondo le esigenze organizzative dell'Istituzione scolastica.

La prestazione professionale del Personale ATA sarà retribuita con l'importo lordo previsto dal vigente CCNL/comparto scuola, per ogni ora di incarico effettivamente svolta, e debitamente apposta sul registro firma, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'Autorità di Gestione, e comprenderà tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico e delle spese di trasporto.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.

Per accettazione

---

Il Dirigente Scolastico

(Caterina Amato)