

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
“Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”
Programmazione 2014-2020 FSE - Competenze di base – 2^a Edizione
Avviso n. 4396 del 09/03/2018

ISTITUTO COMPRENSIVO
“M.RAPISARDI ”
CANICATTI’

PROGETTO 10.2.2A – FSEPON-SI-2019-102

CUP I58H18000350007

A.S. 2019/20

I.C. - MARIO RAPISARDI - CANICATTI' Prot. 0001844 del 02/03/2020 C-1-o (Uscita)

All’INS.TE DALACCHI MARIAPIA

All’albo- al Sito Web

Agli atti

**Oggetto: Nomina figura per il supporto ed il coordinamento PON PROGETTO 10.2.2A
– FSEPON-SI-2019-102 CUP I58H18000340007 A.S. 2019/20**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso pubblico prot. n° 4396 del 09/03/2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa. Obiettivo Specifico 10.2 – “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi” - Azione 10.2.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base;

VISTA la Delibera n° 6 del 16/04/2018 del Collegio Docenti e la Delibera del Consiglio d’istituto n° 4 del 23/04/2018, di approvazione del PON Competenze di base – 2° edizione Avviso n. 4396 del 09/03/2018;

PRESO ATTO della nota MIUR prot. AOODGEFID/22750 del 01/07/2019 di autorizzazione all’avvio del progetto codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-102,

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico prot. n° 9639 del 16.10.2019 con il quale si dispone l’assunzione a bilancio E.F. 2019 del finanziamento del progetto 10.2.2A-FSE PON-SI-2019-102 di € 44.905,20;

VISTA la determina di avvio di delle procedure di selezione, prot. n°356 del 20.01.2020;

VISTO il bando prot. n.915 del 03.02.2020;

ACCERTATA la presenza delle istanze presentate dalle insegnanti:

SAIEVA AGATA in data 10.02.2020 con prot. n. 1153 per referente per la valutazione,

DALACCHI MARIAPIA in data 10.02.2020 con prot. n. 1146 supporto ed il coordinamento del progetto;

VISTO il decreto di nomina della commissione esaminatrice delle istanze pervenute prot. n.1430 del 17.02.2020;

VISTO il verbale della Commissione, prot. 1438 del 18.02.2020 relativo all’esame delle istanze pervenute ed alla

VISTA la graduatoria definitiva per l’individuazione del Referente per il supporto ed il coordinamento dei moduli formativi rientranti nel progetto autorizzato, pubblicata in data 25.02.2020 con prot. 1627;

NOMINA

la docente DALACCHI MARIA PIA nata il 13/05/1969 a Naro, titolare del codice fiscale DLICMRP69E53F8450 quale figura per il supporto ed il coordinamento per l'attuazione del **PROGETTO 10.2.2A – FSEPON-SI-2019-102 CUP I58H18000340007 A.S. 2019/20**

Le attività si svolgeranno nelle sedi dell'Istituto, in orario extracurricolare, secondo il calendario che sarà predisposto dalla Commissione.

COMPITI

La Figura di Supporto al Coordinamento coopera con il Dirigente scolastico, Direttore e coordinatore del progetto, ed il gruppo operativo curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata e garantendone la fattibilità. Cura, inoltre, che i dati inseriti dall'esperto, dal tutor, ecc. nel sistema di Gestione dei Piani e di Monitoraggio dati siano coerenti e completi.

In particolare il Supporto al coordinamento:

- verifica che tutti gli interventi da attuare siano collegati fra loro come tessere di mosaico all'interno di una strategia di sistema d'istituto;
- raccorda tutte le fasi di progettazione, di avvio, di attuazione, monitoraggio e conclusione;
- predispone un chiaro cronogramma delle attività, organizza gli spazi e il personale, gestisce le richieste di partecipazione organizzando, ove necessario, una selezione dei partecipanti;
- monitora la completezza dei dati e delle documentazioni inserite;
- tesaurozza esperienze specifiche e le collega organicamente;
- aiuta quanti non hanno dimestichezza con l'inserimento di dati on line o anche con la documentazione o con entrambe;
- ha funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari tasselli del Progetto;
- garantisce una completa ed attenta supervisione dell'andamento dell'obiettivo;
- comunica tempestivamente al Dirigente Scolastico gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del Piano e garantisce, quindi, la piena realizzazione nei tempi previsti.

L'attività sarà retribuita con un compenso orario di € **23,22** (lordo stato) per **n° 75** (settantacinque) ORE per il Progetto. **PROGETTO 10.2.2A – FSEPON-SI-2019-102 CUP I58H18000340007 A.S. 2019/20**

Detto compenso è onnicomprensivo ed include, pertanto, anche la partecipazione alle riunioni del Gruppo Operativo e sarà corrisposto per le ore effettivamente prestate e documentate in apposito registro firma.

Per accettazione

Il Dirigente Scolastico
(Caterina Amato)
Firmato digitalmente