



PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

“Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”

Programmazione 2014-2020 FSE

Pensiero computazionale e cittadinanza digitale Avviso n. 2669 del
03/03/2017

ISTITUTO COMPRENSIVO

“M.RAPISARDI ”

CANICATTI'

TEL. 0922/851270 FAX 0922/830782

E -mail agic82900g@istruzione.it

PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1072

CUP I57I18000430007

A.S. 2018/2019

Al Coll. Scol. PATTI GIUSEPE

All'albo- al Sito Web

Agli atti

**Oggetto: Nomina Personale Ausiliario Progetto PON 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1072
Codice CUP - I57I18000430007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot. n° 2669 del 03/03/2017 Progetti per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”.

PRESO ATTO dell' autorizzazione all'avvio nota M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/28252 del 30/10/2018;

VISTA la Delibera n° 6 del 6/03/2017 del Collegio Docenti e la Delibera del Consiglio d'istituto n° 5 del 7/03/2017, di approvazione del PON Pensiero computazionale e cittadinanza digitale Avviso n° 2669 del 03/03/2017;

VISTO il Programma Annuale 2019 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n° 5 del 21/02/2019;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico prot. n°2384 del 22/03/2019 con il quale si dispone l'assunzione a bilancio del finanziamento del progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1072 di € 20.328,00;

CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario reperire e selezionare personale ATA interno all'istituzione scolastica;

VISTO il bando per la selezione del personale ausiliario prot.2487 del 26/03/2019;

CONSIDERATE le disponibilità del personale ausiliario;

VALUTATI i criteri di reclutamento previsti nel bando;

PRESO ATTO del verbale della Commissione n. 1 prot. nr. 2864 del 04/04/2019

Nomina

Nella qualifica di personale ausiliario il sig. **PATTI GIUSEPPE** nato il **01/01/1970** ad **FAVARA (AG)**, titolare del codice fiscale **PTTGPP70A01D514A**, per l'attuazione del progetto Pon **10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1072** annualità 2018/2019, per un totale di **ore18 (DICIOOTTO)**

Il Personale ausiliario ha come compito essenziale quello di :

- assicurare l'apertura e pulizia dei locali in cui si svolgerà l'attività;
- assicurare la sua presenza in istituto e la vigilanza dello stesso secondo il calendario dei corsi stabilito dal Dirigente Scolastico, di concerto con esperti e tutor;
- collaborare, su richiesta del docente esperto e/o del tutor, a reperire i sussidi didattici da utilizzare durante il corso (fotocopie, spostamento materiali didattici e di consumo), e ogni altra attività connessa al profilo, che si rendesse necessaria per la realizzazione dei PON.

L'elenco di mansioni sopra riportato è esemplificativo e non esaustivo e per quanto eventualmente non citato, si farà riferimento a CCNL di categoria.

Le attività si svolgeranno in orario extrascolastico secondo una calendarizzazione che sarà stabilita in seguito, secondo le esigenze organizzative dell'Istituzione scolastica.

La prestazione professionale del Personale ATA sarà retribuita con l'importo lordo previsto dal vigente CCNL/comparto scuola, per ogni ora di incarico effettivamente svolta, e debitamente apposta sul registro firma, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'Autorità di Gestione, e comprenderà tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico e delle spese di trasporto.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.

Per accettazione

Il Dirigente Scolastico
(Caterina Amato)

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*