



**PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE**  
**“Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”**

Programmazione 2014-2020 FSE  
Pensiero computazionale e cittadinanza digitale  
Avviso n. 2669 del 03/03/2017

**ISTITUTO COMPRENSIVO**  
**“M. RAPISARDI ”**  
**CANICATTI’**

TEL. 0922/851270 FAX 0922/830782  
E-mail agic82900g@istruzione.it

**Al Prof. Callea Giuseppe**  
**All’albo**  
**Al sito web**  
**Agli atti**

**Oggetto: CONTRATTO DI PRESTAZIONE D’OPERA INTELLETTUALE esperto esterno**  
**PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1072** modulo “Ambienti digitali”  
Codice CUP - **I57I18000430007**  
**A.S. 2018/2019**

**TRA**

Il Dirigente Scolastico dell’Istituto Comprensivo “MARIO RAPISARDI”, Prof.ssa **CATERINA AMATO** nata a Cattolica Eraclea il **17/01/1967**, codice fiscale **MTACRN67A57C356F**

**E**

il Prof. **CALLA GIUSEPPE**, nato a Sciacca (AG) il **11/03/1976** e residente ad **Agrigento (AG)** in **Via Alessio Di Giovanni N. 9** codice fiscale **CLLGPP76C11I533A**

**VISTO** l’Avviso pubblico prot. n° 2669 del 03/03/2017 Progetti per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”.

**PRESO ATTO** dell’ autorizzazione all’avvio nota M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/28252 del 30/10/2018;

**VISTA** la Delibera n° 6 del 6/03/2017 del Collegio Docenti e la Delibera del Consiglio d’istituto n° 5 del 7/03/2017, di approvazione del PON Pensiero computazionale e cittadinanza digitale Avviso n° 2669 del 03/03/2017;

**VISTO** il Programma Annuale 2019 approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n° 5 del 21/02/2019;

**VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico prot. n°2384 del 22/03/2019 con il quale si dispone l’assunzione a bilancio del finanziamento del progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1072 di € **20.328,00**;

**VISTE** le Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014–2020 prot. 1498 del 09 febbraio 2018;

**VISTI** i Regolamenti sulla gestione amministrativa e contabile emanati con Decreto 28 agosto

2018,n° 129 e il D.A. dell'Assessorato Regionale BB. CC. AA. e P.I. della Regione Siciliana n. 7753 del 28/12/2018;

- VISTO** l'art 26 del Regolamento di Istituto per l'attività negoziale - Incarichi nei progetti PON e POR;
- CONSIDERATO** che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario reperire e selezionare personale esperto, per il modulo "**Ambienti digitali**"
- VISTO** l'avviso riservato al personale esterno per la selezione di un docente Esperto pubblicato in data 05/04/2019 con protocollo 9454/C1c;
- VISTA** la graduatoria definitiva dei candidati partecipanti alla selezione, pubblicata in data 13/05/2019 con protocollo 3787;

## SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di prestazione d'opera occasionale :

- il Prof. **CALLEA GIUSEPPE**, individuato come esperto esterno in relazione ai titoli culturali e professionali, debitamente documentati in apposito curriculum vitae, depositato agli atti della scuola, a seguito del bando di selezione di cui alle premesse, si impegna a prestare la propria opera di docenza nell'ambito nel progetto **PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1072** Codice CUP - **I57I18000430007** per complessive **ore 30 (Trenta)** nel modulo "**Ambienti Digitali**" rivolto agli alunni della scuola primaria, in base al calendario fissato dal Gruppo di Coordinamento del Progetto.

L'Istituzione Scolastica, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal Prof. **CALLEA GIUSEPPE**, si impegna a corrispondere il compenso orario lordo onnicomprensivo di **€ 70,00**. Esso verrà corrisposto entro 30 giorni dal termine della prestazione, previa presentazione di apposita documentazione (dichiarazione di prestazione occasionale, registro del progetto e relazione finale). I termini di pagamento potranno subire delle variazioni in relazione all'effettiva erogazione dei fondi comunitari senza responsabilità alcuna dell'Istituzione Scolastica. Qualora dovesse verificarsi la mancata prestazione di opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione sarà corrisposto il solo pagamento delle prestazioni effettuate.

- il Prof. **CALLEA GIUSEPPE** oltre l'attività di docenza, si impegna a svolgere i seguenti compiti:
  - 1) *Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici*
  - 2) *Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso*
  - 3) *Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto*
  - 4) *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
  - 5) *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
  - 6) *Interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive*
  - 7) *Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività*
  - 8) *Premesso che l'istituzione affiderà l'incarico con le modalità tipiche del "progetto obiettivo", curando particolarmente la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, l'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curriculari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento. I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati almeno con l'ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso: le valutazioni curriculari, per tutte le materie con l'aggiunta delle valutazioni di ingresso rilevate, costituiranno la base informativa minimale per l'anamnesi del singolo allievo e dovranno poi confluire nell'articolazione interpolante delle esigenze dei singoli che determinerà poi l'attività complessiva di sviluppo del corso.*
  - 9) *Relazione finale contenente:*
    - a) *Obiettivi e risultati ottenuti. Analisi e documentazione .*

- b) Metodologia didattica
- c) Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo.
- d) Frequenza corsisti
- e) Materiale didattico individuale utilizzato
- f) Materiale individuale di consumo utilizzato
- g) Problemi che occorre vengano segnalati
- h) Originale Test o questionari di fine Unità/didattica
- i) Solutore Test o solutore questionario

IL/ LA SOTTOSCRITTO/A AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE PRESO CONOSCENZA DEI SOPRAELENCATI COMPITI A LUI RISERVATI

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

### Consenso privacy

Il sottoscritto..... nato a ..... il ..... pienamente informato delle caratteristiche del trattamento e rilevato che lo stesso è effettuato nella piena osservanza del Codice della privacy n°196/2003 del GDPR n°679/16 e delle Autorizzazioni Generali del Garante, avendo preso lettura dell'informativa trattamento dati personali degli esperti esterni pubblicata sul sito web scolastico <http://www.icrapisardi.edu> al seguente link <http://www.icrapisardi.edu.it/privacy.html-2> esprimo il consenso al trattamento dei dati personali anche sensibili miei e anche per la loro comunicazione a terzi nei limiti indicati dalla stessa informativa.

*\* Il Dirigente Scolastico*

*Caterina Amato*

Data \_\_\_\_\_

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

IL DOCENTE ESPERTO

\_\_\_\_\_