



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

“Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”

Programmazione 2014-2020 FSE

Pensiero computazionale e cittadinanza digitale Avviso n. 2669 del 03/03/2017

ISTITUTO COMPRENSIVO “M.RAPISARDI ” CANICATTI'

TEL. 0922/851270 FAX 0922/830782
E-mail agic82900g@istruzione.it

SCADENZA ORE 12.00 – del 01.04.2019

AVVISO RISERVATO AL PERSONALE INTERNO DELL'ISTITUTO per la selezione di **Figura a supporto al coordinamento e Referente per la Valutazione** **PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1072** **CUP I57I18000430007** A.S. 2018/2019

Le attività oggetto del presente progetto:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo
10.2.2A	10.2.2A – FSEPON-SI-2018-1072	Coding...mente
10.2.2A	10.2.2A – FSEPON-SI-2018-1072	Innovativamente scuola
10.2.2A	10.2.2A – FSEPON-SI-2018-1072	Ambienti digitali

VISTO l'Avviso pubblico prot. n° 2669 del 03/03/2017 Progetti per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”.

VISTA la Delibera n° 6 del 6/03/2017 del Collegio Docenti e la Delibera del Consiglio d'istituto n° 5 del 7/03/2017, di approvazione del PON Pensiero computazionale e cittadinanza digitale Avviso prot. n° 2669 del 03/03/2017;

PRESO ATTO dell'autorizzazione all'avvio del Progetto, nota M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/28252 del 30/10/2018;

VISTO il Programma Annuale 2019 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n° 5 del 21/02/2019;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico prot. n°2384 del 22/03/2019 con il quale si dispone l'assunzione a bilancio del finanziamento del progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1072 di € **20.328,00**

VISTE le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014–2020 Prot. 1498 del 09 febbraio 2018

VISTA la necessità di reperire figure professionali interne in qualità di Supporto al coordinamento e Referente per la Valutazione per la realizzazione dei moduli formativi rientranti nel progetto autorizzato;

VISTO l'art 26 del Regolamento di Istituto per l'attività negoziale- Incarichi nei progetti PON e POR;

INVITA

il personale in servizio nell'Istituto, qualora interessato, a produrre istanza di partecipazione alla selezione di **1 Figura di supporto al coordinamento e 1 Referente per la Valutazione** per l'attuazione del progetto Pon **10.2.2A – FSEPON-SI-2018-1072** per l'annualità 2018/2019.

Le attività si svolgeranno nelle sedi dell'Istituto, in orario extracurricolare, secondo il calendario che sarà predisposto dalla Commissione.

COMPITI

La Figura di Supporto al Coordinamento coopera con il Dirigente scolastico, Direttore e coordinatore del progetto, ed il gruppo operativo curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata e garantendone la fattibilità. Cura, inoltre, che i dati inseriti dall'esperto, dal tutor, ecc. nel sistema di *Gestione dei Piani* e di *Monitoraggio dati* siano coerenti e completi.

In particolare **il Supporto al coordinamento**



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

- verifica che tutti gli interventi da attuare siano collegati fra loro come tessere di mosaico all'interno di una strategia di sistema d'istituto;
- raccorda tutte le fasi di progettazione, di avvio, di attuazione, monitoraggio e conclusione;
- predispose un chiaro cronogramma delle attività, organizza gli spazi e il personale, gestisce le richieste di partecipazione organizzando, ove necessario, una selezione dei partecipanti;
- monitora la completezza dei dati e delle documentazioni inserite;
- tesaurozza esperienze specifiche e le collega organicamente;
- aiuta quanti non hanno dimestichezza con l'inserimento di dati on line o anche con la documentazione o con entrambe;
- ha funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari tasselli del Progetto;
- garantisce una completa ed attenta supervisione dell'andamento dell'obiettivo;
- comunica tempestivamente al Dirigente Scolastico gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del Piano e garantisce, quindi, la piena realizzazione nei tempi previsti.

Il Referente per la Valutazione ha come compito essenziale sia quello di coordinare e sostenere le azioni di valutazione interna a ciascun modulo proposto dai tutor, sia quello di garantire l'interfaccia con le azioni di valutazione esterne, nazionali ed internazionali.

In particolare, il **referente per la valutazione**:

- garantisce e facilita l'attuazione, di concerto con i tutor di ciascun percorso formativo, di momenti di valutazione formativa e sommativa finalizzati a verificare le competenze in ingresso dei discenti, ad accompagnare e sostenere i processi di apprendimento, a promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel corso, a riconoscere, in modo obiettivo, i progressi compiuti e a restituire ai corsisti, infine, un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e i livelli raggiunti;
- opera in stretto raccordo con tutti gli attuatori degli interventi, predisponendo, anche, tutto il materiale da somministrare ai vari attori delle azioni e dei moduli (test di ingresso, di gradimento, ecc.);
- coordina le iniziative di valutazione, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- coordina le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma;
- fa da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

L'attività sarà retribuita con un compenso orario di € 23,22 (lordo stato) per n°30 ore cadauno. Detto compenso è onnicomprensivo ed include, pertanto, anche la partecipazione alle riunioni del Gruppo Operativo e sarà corrisposto per le ore effettivamente prestate e documentate in apposito registro firma.

Tutti gli interessati, in possesso di idonei requisiti culturali e professionali documentabili, sono invitati a produrre **domanda** utilizzando la modulistica disponibile sul sito istituzionale: www.icrapisardi.edu.it assolvendo in tal modo al dettato dell'art.79 del D.Lgs. n°163/06, in tema di informazione.

La domanda dovrà essere corredata di:

a) MODULO DOMANDA, compilato in ogni sua parte con chiarezza e completezza di dati;

b) CURRICULUM VITAE, compilato in formato europeo, nel quale vanno indicate **solo** le notizie attinenti alle professionalità – titoli richiesti per il modulo prescelto;

c) GRIGLIA DI VALUTAZIONE, compilata nella colonna "A cura del candidato" valutando esclusivamente ciò che è strettamente congruente con quanto richiesto per il modulo per cui si partecipa.

d) DICHIARAZIONE di competenza nell'utilizzo della piattaforma INDIRE (PON –FSE)

La selezione sarà effettuata tenuto conto dei seguenti parametri:



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Titoli di studio	Max punti 10
Titolo di studio Universitario (Secondo livello o vecchio ordinamento)	Punti 10
Titolo di studio Universitario (Livello Triennale)	Punti 07
Titolo di studio Diploma	Punti 05
Titoli culturali	Max punti 24
Dottorato di ricerca congruente con le finalità del modulo	Punti 04
Master universitario (di almeno 1500 ore – 60 CFU) congruente con le finalità del modulo	Punti 04
Corsi di formazione o aggiornamento in qualità di docente di almeno 15 ore ciascuno	Punti 01
ECDL-EIPASS-CISCO	Punti 04
Altre certificazioni informatiche di minimo 30 ore	Punti 02
Per ogni abilitazione all'insegnamento oltre quella di accesso	Punti 05
Esperienze Professionali	Max punti 30
Esperienze lavorative e formative con l'utilizzo di piattaforme online	Punti 04
Esperienze come docente in corsi extracurricolari	Punti 02
Esperienze pregresse di incarichi di progettazione, coordinamento, gestione, facilitazione, valutazione di progetti didattici	Punti 02
Esperienza nella redazione e/o revisione del PTOF	Punti 02

Le domande dovranno pervenire in Segreteria, tramite posta elettronica o a mano entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 01/04/2019

In caso di più domande, il Dirigente Scolastico, con il supporto di una Commissione all'uopo nominata, procederà ad una valutazione comparativa in base alla tabella allegata.

Sarà pubblicata la graduatoria provvisoria degli aspiranti riconosciuti idonei presso l'Albo dell'istituto; successivamente, dopo 15 giorni, quella definitiva.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo candidato per ognuna delle prestazioni professionali richieste, purché il curriculum presentato sia corrispondente ai requisiti di partecipazione indicati per ciascuna figura.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'istituzione scolastica dei fondi comunitari di riferimento della presente nota. Nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Il presente avviso viene pubblicato in data odierna all'**albo** della scuola.

Tutti i dati di cui l'Istituzione scolastica verrà in possesso saranno trattati secondo le indicazioni previste dal D.L.vo n. 196/30.6.03 – art. 13 e successive integrazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Caterina Amato



Allegato 1

Al Dirigente Scolastico
del I.C. Mario Rapisardi Canicattì (Ag)

Il/la sottoscritto/a.....Codice Fiscale.....
Nato a(.....) il, e residente ain
via.....,
n....., telefono, cellulare

CHIEDE

- di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico sotto indicato relativamente al progetto in oggetto indicato:

Supporto al coordinamento degli interventi

Referente per la valutazione

- di ricevere ogni comunicazione ad uno dei seguenti indirizzi:

a) via c.a.p Città

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

_ di essere in possesso dei titoli indicati nel curriculum allegato;

_ di impegnarsi a svolgere tutte le attività di competenza indicate nel bando e partecipare agli incontri del Gruppo Operativo.

Allega alla presente:

- dettagliato curriculum vitae in formato europeo.
- griglia di valutazione compilata per la colonna di competenza
- dichiarazione di competenza nell'utilizzo della piattaforma INDIRE (PON – FSE)

Il/La sottoscritto/a autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. n.196/2003, esclusivamente per i fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

_____, _____
(luogo) (data)

(firma) _____



Allegato 2

ISTITUTO COMPRENSIVO
MARIO RAPISARDI
Via Trieste, Canicattì (Ag)
PROGETTO 10.2.2A – FSEPON-SI-2018-1072

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI PER LA SELEZIONE DI 1 FIGURA DI SUPPORTO AL COORDINAMENTO E REFERENTE PER LA VALUTAZIONE PON POTENZIAMENTO DELL'EDUCAZIONE AL PATRIMONIO ARTISTICO, CULTURALE, PAESAGGISTICO

DESCRIZIONE	Punti	A cura del candidato	Riservato al D.S e D.S.G.A
A. TITOLI DI STUDIO	Max punti 10		
Titolo di studio Universitario (Secondo livello o vecchio ordinamento9	Punti 10		
Titolo di studio Universitario Livello Triennale)	Punti 07		
Titolo di studio Diploma	Punti 05		
B. TITOLI CULTURALI	Max punti 24		
Dottorato di ricerca congruente con le finalità del modulo	Punti 04		
Master universitario (di almeno 1500 ore – 60 CGU) congruente con le finalità del modulo	Punti 04		
Corsi di formazione o aggiornamento in qualità di docente di almeno 15 ore ciascuno	Punti 01		
ECDL – EIPASS- CISCO	Punti 04		
Altre certificazioni informatiche di minimo 30 ore	Punti 02		
Per ogni abilitazione all'insegnamento oltre quella di accesso	Punti 05		
C. ESPERIENZE LAVORATIVE E/O PROFESSIONALI	Max punti 30		
Esperienze lavorative e formative con l'utilizzo di piattaforme online	Punti 04		
Esperienze come docente in corsi extracurricolari	Punti 02		
Esperienze pregresse di incarichi di progettazione, coordinamento, gestione, facilitazione, valutazione di progetti didattici	Punti 02		
Esperienza nella redazione e/o revisione del PTOF	Punti 02		
PUNTEGGIO COMPLESSIVO			

DATA

FIRMA DEL CANDIDATO



Allegato 3

Al Dirigente Scolastico
del I.C. Mario Rapisardi Canicattì (Ag)

Oggetto: dichiarazione di competenza nell'utilizzo della piattaforma INDIRE (PON – FSE)

Il/la sottoscritto/aCodice Fiscale

Nato a(.....) il, e residente a..... in
via....., n....., telefono, cellulare

DICHIARA

- di essere in possesso di competenza nell'utilizzo della piattaforma INDIRE (PON – FSE)

_____, _____
(luogo) (data)

(firma) _____