

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

“Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”

Programmazione 2014-2020 FSE - Competenze di base – 2<sup>a</sup> Edizione

Avviso n. 4396 del 09/03/2018

**ISTITUTO COMPRENSIVO  
“M.RAPISARDI ”  
CANICATTI'**

I.C. - MARIO RAPISARDI - CANICATTI'  
Prot. 0000915 del 03/02/2020  
C-1-o (Uscita)

TEL. 0922/424793 FAX 0922/830782  
E-mail agic82900g@istruzione.it

**SCADENZA ORE 12,00 del 10.02.2020**

**AVVISO RISERVATO AL PERSONALE INTERNO DELL'ISTITUTO  
per la selezione di Figura a supporto del coordinamento e Referente per la Valutazione  
PROGETTO 10.2.2A – FSEPON-SI-2019-60 CUP I58H18000340007  
A.S. 2019/2020**

Le attività oggetto del presente progetto:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2019-102	Scrittura creativa e digitalizzazione (SCUOLA PRIMARIA)
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2019-102	Emozionarsi tra le righe (SCUOLA SECONDARIA)
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2019-102	Ragocando (SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA)
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2019-102	Scienze di tutti e per tutti (SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA)
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2019-102	Fairy Tales in a Puppet Theatre (SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA)
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2019-102	I tell you a story (SCUOLA PRIMARIA)

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n° 4396 del 09/03/2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Obiettivo Specifico 10.2 – “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi” - Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base;

**VISTA** la Delibera n° 6 del 16/04/2018 del Collegio Docenti e la Delibera del Consiglio d'istituto n° 4 del 23/04/2018, di approvazione del PON Competenze di base – 2° edizione Avviso n. 4396 del 09/03/2018;

**PRESO ATTO** della nota MIUR prot. AOODGEFID/22750 del 01/07/2019 di autorizzazione all'avvio del progetto codice 10.2.1A-FSEPON-SI-2019-60,

**VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico prot. n° 9639 del 16.10.2019 con il quale si dispone l'assunzione a bilancio E.F. 2019 del finanziamento del progetto 10.2.2A-FSE PON-SI-2019-102 di € 44.905,20;

**VISTO** il Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n°40 del 18.12.2019;

**VISTE** le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014–2020 prot. 1498 del 09 febbraio 2018;

**VISTA** la necessità di reperire figure professionali interne in qualità di Supporto al coordinamento e Referente per la valutazione per la realizzazione dei moduli formativi rientranti nel progetto autorizzato;

**VISTO** l'art 26 del Regolamento di Istituto per l'attività negoziale- Incarichi nei progetti PON e POR;

**VISTA** la determina dirigenziale di avvio delle procedure di selezione prot. n. 359 del 20.01.2020;

**INVITA**

il personale in servizio nell'Istituto, qualora interessato, a produrre istanza di partecipazione alla selezione di **1 Figura di supporto al coordinamento e 1 Referente per la Valutazione** per l'attuazione del progetto

10.2.2A-FSE PON-SI-2019-102 per l'annualità 2019/2020. Le attività si svolgeranno nelle sedi dell'Istituto, in orario extracurricolare, secondo il calendario che sarà predisposto dalla Commissione.

### COMPITI

La **Figura di Supporto al Coordinamento** coopera con il Dirigente scolastico, Direttore e coordinatore del progetto, ed il gruppo operativo curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata e garantendone la fattibilità. Cura, inoltre, che i dati inseriti dall'esperto, dal tutor, ecc. nel sistema di Gestione dei Piani e di Monitoraggio dati siano coerenti e completi.

In particolare il Supporto al coordinamento

- o verifica che tutti gli interventi da attuare siano collegati fra loro come tessere di mosaico all'interno di una strategia di sistema d'istituto;
- o raccorda tutte le fasi di progettazione, di avvio, di attuazione, monitoraggio e conclusione;
- o predispone un chiaro cronogramma delle attività, organizza gli spazi e il personale, gestisce le richieste di partecipazione organizzando, ove necessario, una selezione dei partecipanti;
- o monitora la completezza dei dati e delle documentazioni inserite; o tesaurizza esperienze specifiche e le collega organicamente;
- o aiuta quanti non hanno dimestichezza con l'inserimento di dati on line o anche con la
- o documentazione o con entrambe;
- o ha funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari tasselli del Progetto; o garantisce una completa ed attenta supervisione dell'andamento dell'obiettivo;
- o comunica tempestivamente al Dirigente Scolastico gli eventuali problemi che potrebbero
- o inficiare il buon andamento del Piano e garantisce, quindi, la piena realizzazione nei tempi previsti.

**Il Referente per la Valutazione** ha come compito essenziale sia quello di coordinare e sostenere le azioni di valutazione interna a ciascun modulo proposto dai tutor, sia quello di garantire l'interfaccia con le azioni di valutazione esterne, nazionali ed internazionali.

In particolare, il **referente per la valutazione**:

- o garantisce e facilita l'attuazione, di concerto con i tutor di ciascun percorso formativo, di momenti di valutazione formativa e sommativa finalizzati a verificare le competenze in ingresso dei discenti, ad accompagnare e sostenere i processi di apprendimento, a promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel corso, a riconoscere, in modo obiettivo, i progressi compiuti e a restituire ai corsisti, infine, un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e i livelli raggiunti;
- o opera in stretto raccordo con tutti gli attori degli interventi, predisponendo, anche, tutto il materiale da somministrare ai vari attori delle azioni e dei moduli (test di ingresso, di gradimento, ecc.);
- o coordina le iniziative di valutazione, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- o coordina le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma;
- o fa da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

L'attività sarà retribuita con un compenso orario di € 23,22 (lordo stato) per n°40 ore cadauno. Detto compenso è onnicomprensivo ed include, pertanto, anche la partecipazione alle riunioni del Gruppo Operativo e sarà corrisposto per le ore effettivamente prestate e documentate in apposito registro firma.

Tutti gli interessati, in possesso di idonei requisiti culturali e professionali documentabili, sono invitati a produrre **domanda** utilizzando la modulistica disponibile sul sito: [www.icrapisardi.edu.it](http://www.icrapisardi.edu.it) assolvendo in tal modo al dettato dell'art.79 del D.Lgs. n°163/06, in tema di informazione.

La domanda dovrà essere corredata di:

- a) **MODULO DOMANDA**, compilato in ogni sua parte con chiarezza e completezza di dati;
- b) **CURRICULUM VITAE**, compilato in formato europeo, nel quale vanno indicate **solo** le notizie attinenti alle professionalità – titoli richiesti per il modulo prescelto;

c) **GRIGLIA DI VALUTAZIONE**, compilata nella colonna "a cura del candidato" valutando esclusivamente ciò che è strettamente congruente con quanto richiesto per il modulo per cui si partecipa.

d) **DICHIARAZIONE** di competenza nell'utilizzo della piattaforma INDIRE (PON – FSE)

La selezione sarà effettuata tenuto conto dei seguenti parametri:

<b>Titoli di studio</b>	<b>Max punti 10</b>
Titolo di studio Universitario (Secondo livello o vecchio ordinamento)	Punti 10
Titolo di studio Universitario (Livello Triennale)	Punti 07
Titolo di studio Diploma	Punti 05
<b>Titoli culturali</b>	<b>Max punti 24</b>
Dottorato di ricerca congruente con le finalità del modulo	Punti 04
Master universitario (di almeno 1500 ore – 60 CFU) congruente con le finalità del modulo	Punti 04
Corsi di formazione o aggiornamento in qualità di docente di almeno 15 ore ciascuno	Punti 01
ECDL-EIPASS-CISCO	Punti 04
Altre certificazioni informatiche di minimo 30 ore	Punti 02
Per ogni abilitazione all'insegnamento oltre quella di accesso	Punti 05
<b>Esperienze Professionali</b>	<b>Max punti 30</b>
Esperienze lavorative e formative con l'utilizzo di piattaforme online	Punti 04
Esperienze come docente in corsi extracurricolari	Punti 02
Esperienze pregresse di incarichi di progettazione, coordinamento, gestione, facilitazione, valutazione di progetti didattici	Punti 02
Esperienza nella redazione e/o revisione del PTOF	Punti 02

**Le domande dovranno pervenire in Segreteria, tramite posta elettronica o a mano entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 10.02.2020.**

In caso di più domande, il Dirigente Scolastico, con il supporto di una Commissione all'uopo nominata, procederà ad una valutazione comparativa in base alla tabella allegata.

Sarà pubblicata la graduatoria provvisoria degli aspiranti riconosciuti idonei presso l'Albo dell'istituto; successivamente, dopo 5 giorni, quella definitiva.

**Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo candidato** per ognuna delle prestazioni professionali richieste, purché il curriculum presentato sia corrispondente ai requisiti di partecipazione indicati per ciascuna figura. Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'istituzione scolastica dei fondi comunitari di riferimento della presente nota. Nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Il presente avviso viene pubblicato in data odierna all'**albo** della scuola.

Tutti i dati di cui l'Istituzione scolastica verrà in possesso saranno trattati secondo le indicazioni previste dal D.L.vo n. 196/30.6.03 – art. 13 e successive integrazioni.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Caterina Amato**

**ALLEGATO 1**

Al Dirigente Scolastico  
 del I.C. Mario Rapisardi Canicattì (Ag)

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione per 1 Figura di supporto al coordinamento e referente per la valutazione nell'ambito del Progetto PON "Competenze di base - 2<sup>a</sup> Edizione" Programmazione Fondi Strutturali 2014/2020.

Il/la sottoscritto/a ..... Codice Fiscale

Nato a .....(.....) il ....., e residente a..... in  
 via..... ,  
 n....., telefono ....., cellulare .....

**CHIEDE**

- di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico sotto indicato relativamente al progetto in oggetto indicato:

**Supporto al coordinamento degli interventi**

**Referente per la valutazione**

- di ricevere ogni comunicazione ad uno dei seguenti indirizzi:

a) via ..... c.a.p ..... Città .....

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità

**DICHIARA**

- di essere in possesso dei titoli indicati nel curriculum allegato;
- di impegnarsi a svolgere tutte le attività di competenza indicate nel bando e partecipare agli incontri del Gruppo

- dettagliato curriculum vitae in formato europeo.
- griglia di valutazione compilata per la colonna di competenza
- dichiarazione di competenza nell'utilizzo della piattaforma INDIRE (PON – FSE)

Il/La sottoscritto/a autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. n.196/2003, esclusivamente per i fini istituzionali e necessari per l'espletamento della procedura di cui alla presente domanda.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
 (luogo) (data)

(firma) \_\_\_\_\_



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

## ALLEGATO 2

ISTITUTO COMPRENSIVO  
MARIO RAPISARDI  
Via Trieste, Canicattì (Ag)TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI PER LA SELEZIONE DI 1 FIGURA DI SUPPORTO AL COORDINAMENTO E REFERENTE PER LA VALUTAZIONE  
PON COMPETENZE DI BASE - 2ª EDIZIONE

DESCRIZIONE	Punti	A cura del candidato	Riservato al D.S e D.S.G.A
<b>A. TITOLI DI STUDIO</b>	<b>Max punti 10</b>		
Titolo di studio Universitario (Secondo livello o vecchio ordinamento)	Punti 10		
Titolo di studio Universitario Livello Triennale)	Punti 07		
Titolo di studio Diploma	Punti 05		
<b>B. TITOLI CULTURALI</b>	<b>Max punti 24</b>		
Dottorato di ricerca congruente con le finalità del modulo	Punti 04		
Master universitario (di almeno 1500 ore – 60 CGU) congruente con le finalità del modulo	Punti 04		
Corsi di formazione o aggiornamento in qualità di docente di almeno 15 ore ciascuno	Punti 01		
ECDL – EIPASS- CISCO	Punti 04		
Altre certificazioni informatiche di minimo 30 ore	Punti 02		
Per ogni abilitazione all'insegnamento oltre quella di accesso	Punti 05		
<b>C. ESPERIENZE LAVORATIVE E/O PROFESSIONALI</b>	<b>Max punti 30</b>		
Esperienze lavorative e formative con l'utilizzo di piattaforme online	Punti 04		
Esperienze come docente in corsi extracurricolari	Punti 02		
Esperienze pregresse di incarichi di progettazione, coordinamento, gestione, facilitazione, valutazione di progetti didattici	Punti 02		
Esperienza nella redazione e/o revisione del PTOF	Punti 02		
<b>PUNTEGGIO COMPLESSIVO</b>			

DATA .....

FIRMA DEL CANDIDATO .....



**ALLEGATO 3**

Al Dirigente Scolastico  
del I.C. Mario Rapisardi Canicattì (Ag)

Oggetto: dichiarazione di competenza nell'utilizzo della piattaforma INDIRE (PON – FSE)  
Progetto PON “Competenze di base - 2<sup>a</sup> Edizione” Programmazione Fondi Strutturali 2014/2020.

Il/la sottoscritto/a ..... Codice Fiscale

.....  
Nato a .....(.....) il ....., e residente a..... in  
via..... ,n....., telefono ....., cellulare .....

**DICHIARA**

- di essere in possesso di competenza nell'utilizzo della piattaforma INDIRE (PON – FSE)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(luogo) (data)

(firma) \_\_\_\_\_